

Jaarplan - jaarverslag 2021 - 2022

**Basisschool Groen van
Prinsterer**
KAMPEN



Groen van Prinstererschool

SCHOOL VOOR REFORMATORISCH BASISONDERWIJS

Datum: 21 juni 2021

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2021 - 2022		JAARVERSLAG 2021 - 2022	
School	Basisschool Groen van Prinsterer	School	Basisschool Groen van Prinsterer
Datum	11-06-2021	Datum	
Inleiding	<p>De afgelopen twee schooljaren zijn geaccidenteerd door de coronacrisis en de daaruit voortvloeiende schoolsluitingen. Dat heeft gezorgd voor vertraging in de uitvoering van de geplande taken. We hopen dat aankomend jaar stabiel zal zijn en dat we de in dit plan genoemde speerpunten goed kunnen uitvoeren.</p> <p>Er zijn een aantal zaken die door externe ontwikkelingen worden ingegeven: het inrichten van een leerlijn burgerschap, of het vervangen van de uitlopende methode aardrijkskunde. Daarnaast zijn er zaken die we zelf graag willen oppakken, omdat we dagelijks geconfronteerd worden met elementen die niet lekker lopen: de overgang van groep 2 naar drie, of de manier waarop we ouders betrekken bij de school.</p> <p>Alles met alles leggen we dit jaar een ambitieus schoolplan neer, waar we ons graag sterk voor willen maken. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Onze school is herkenbaar als reformatorische school in wat we zeggen en wat we doen	
2. Op onze school maken we een bewuste keuze ten aanzien van passend onderwijs en de plek van groepsdoorbrekend onderwijs daarin.	
3. Op onze school verwerft een kind niet alleen kennis, maar ook vaardigheden langs een zorgvuldig opgebouwde leerlijn.	
4. Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat dat op christelijke leest is geschoeid, zowel in de klas als in het hele gebouw als op het schoolplein.	
5. Op onze school heerst een professioneel klimaat dat collega's uitdaagt de talenten van zichzelf en de kinderen optimaal te benutten.	
6. Ouders/verzorgers zijn volwaardige partners van de Groen van Prinstererschool	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	22,1 totaal Waarvan 1,30 directie en MT 0,67 managementassistentie 0,94 IB 0,87 onderwijsassistentie 0,63 Interieurverzorging	
Groepen	Groepen: 1A, 1B/2B, 2A, 3A, 3B/4B, 4A, 5A, 5B/6B, 6A, 7A, 7B/8B en 8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Jan Jaap Karsten Drie teamleiders: Arjan van Es, Lieneke Heerens, Berthran van 't Oever IB-ers: Ria van Dorp, Dilande Lambregtse Rekencoördinator: Erik Haase Taalcoördinator: Henriëtte Hazenberg en Hilda Spaan	
Twee sterke kanten	Hoge leeropbrengsten Veilige en ordelijke sfeer op school	
Twee zwakke kanten	Inhoudelijke organisatie en verslaglegging van het onderwijsproces Doorlopende leerlijn executieve functies en vaardigheden	
Twee kansen	Aanstellen coördinator voor taal Peuterspeelzaal in units op schoolplein	
Twee bedreigingen	Ruimtegebrek en daaruit volgend klassengrootte Gebrek aan personeelsaanbod bij eventuele vacature	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Opstellen masterplanningen onderwijs aanbod en vaardigheden Professionalisering goed inregelen: feedback, IPB-cyclus, scholing Pedagogisch klimaat evalueren en verbeteren	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag			
1	2	3	4	5	6	7	8			Totaal			
33	39	42	36	37	35	33	40			295			
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>We hebben er dit jaar voor gekozen om aan het begin van het schooljaar te starten met een groep 1 en een combiklas 1/2. Per 1 november starten we met een instroomgroep, omdat dan het punt bereikt is dat groep 1 vol is geraakt. Verder wordt het met deze aantallen duidelijk dat we opnieuw 4 combiklassen nodig zullen hebben en dat we in een aantal gevallen over onze streefgrootte van 25 leerlingen heen zullen gaan, omdat we nou eenmaal niet meer dan 13 lokalen in te zetten hebben.</p>													

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	23 (3 mannen en 20 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	11 (1 man en 10 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande FG's	34	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	34	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Op onze school maken we een bewuste keuze ten aanzien van passend onderwijs en de plek van groepsdoorbrekend onderwijs daarin.	groot
GD2	Streefbeeld	Op onze school verwerft een kind niet alleen kennis, maar ook vaardigheden langs een zorgvuldig opgebouwde leerlijn.	groot
GD3	Begrijpend lezen <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	CITO-boekjes begrijpend lezen worden ingezet in groep 6a	groot
GD4	Begrijpend lezen <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	Taalcoördinator geeft uitleg bij de extra instructie voor Nieuwsbegrip aan de leerkrachten van groep 6a	groot
GD5	Technisch lezen <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	Onderzoek technische leesvaardigheid op groepsniveau oppakken	groot
GD6	Technisch lezen <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	Collega's instrueren over invoeren afwijkende toetsen	groot
GD7	Technisch lezen <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	Extra inzet van OA's, specifiek voor technisch lezen	groot
GD8	Spelling <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	Analyse spellingresultaten op groepsniveau uitvoeren	groot
GD9	Spelling <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	In gesprek met Arianne een plan opstellen voor de laatste 8 weken van dit schooljaar (Ria en Hilda)	groot
GD10	Spelling <i>schoolrapportage 2020-2021</i>	Het succes van groep 8a vertalen naar andere groepen. O.a. dagelijks extra spelling oefenen kan een aanbeveling zijn. Taalcoördinator verdiept zich in tips.	groot
GD11	Huisvesting	Het schoolplein is een veilige plek voor alle leerlingen	groot
GD12	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	De rekenmethode WiG wordt in 2021-2022 geïmplementeerd	groot
GD13	Pedagogisch handelen	Voor groep 1 en 2 wordt een visie opgesteld op het spelend leren, ontdekkend leren en bewegend leren	groot
KD1	Streefbeeld	Onze school is herkenbaar als reformatorische school in wat we zeggen en wat we doen	klein
KD2	Kunstzinnige vorming	We gaan een doorgaande leerlijn ontwikkelen op het gebied van beeldende vorming.	klein

KD3	Kunstzinnige vorming	We zoeken naar het gebruik maken van elkaars kwaliteiten. Ook van de kwaliteiten van ouders willen we gebruik maken.	klein
KD4	Didactisch handelen	De ontwikkeling van executieve functies en 21e eeuwse vaardigheden verloopt langs een vloeiende lijn	klein
KD5	Didactisch handelen	Waar het kan, krijgen leerlingen de mogelijkheid zelfstandig te werken	klein
KD6	Didactisch handelen	Collega's hebben kennis van de didactische tools die in hun gereedschapskist thuishoren	klein
KD7	Didactisch handelen	Collega's weten van zichzelf welke didactische tools ze niet of weinig benutten	klein
KD8	Didactisch handelen	Collega's stellen heldere doelen voor het aanvullen van hun didactische gereedschapskist	klein
KD9	Contacten met ouders	We richten een oudercommissie op	klein
KD10	Kwaliteitszorg	De school vraagt ouders regelmatig wat men verwacht van de school	klein
KD11	Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	klein

Uitwerking GD1: Op onze school maken we een bewuste keuze ten aanzien van passend onderwijs en de plek van groepsdoorbrekend onderwijs daarin.	
Thema	Streefbeeld
Resultaatgebied	OP1, OP2, SK2
Huidige situatie + aanleiding	Het afgelopen schooljaar is een werkgroep, naar aanleiding van de wens op de schoolplandag, bezig geweest zich te verdiepen in de vraag of 'klassendoorbekend onderwijs' iets is voor onze school. Het lijkt erop dat we bepaalde aspecten ervan goed kunnen toepassen binnen onze school.
Gewenste situatie (doel)	Een onderwijsaanbod waarbij de leerlingen gemotiveerd raken en beter presteren, doordat ze op hun niveau bediend worden.
Activiteiten (hoe)	De werkgroep stelt een plan op om te komen tot implementatie van de waardevolle aspecten op onze school. In het plan worden in ieder geval de volgende aspecten verwerkt: - wat vindt het team? - wat zeggen de experts? - wat doen we al? - Wat moet er gebeuren?
Consequenties organisatie	Op verschillende (bouw)vergaderingen zal aandacht gegeven moeten worden aan het onderwerp
Consequenties scholing	Het team zal begeleid moeten worden door een expert.
Betrokkenen (wie)	groepsleerkrachten groep 3-8
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Lieneke Heerens
Kosten	€5000,-
Omschrijving kosten	Begeleiding expert
Meetbaar resultaat	Er ligt een uitvoerbaar plan om klassendoorbekend onderwijs binnen onze school te gaan starten.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Gereed eind schooljaar.
Borging (hoe)	Lieneke Heerens rapporteert aan MT.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD2: Op onze school verwerft een kind niet alleen kennis, maar ook vaardigheden langs een zorgvuldig opgebouwde leerlijn.	
Thema	Streefbeeld
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leerlingen maken tijdens de schoolperiode toetsen van het leerlingvolgsysteem • Leerkrachten zijn op de hoogte van het aanbod van kennis en vaardigheden in de klassen onder en boven hen • Leerkrachten leren kennis en vaardigheden aan die volgen op voorgaande jaren en voorbereiden op volgende jaren • We bieden een doorgaande leerlijn techniek aan
Resultaatgebied	OP2, OP3, OR3
Huidige situatie + aanleiding	De executieve functies worden bij de kleuters nog geobserveerd en door de jufs in de klas besproken. Maar hoe hoger de kinderen komen, hoe meer we ervan uitgaan dat kinderen de executieve functies wel zullen beheersen. Toch is dat lang niet altijd het geval. Zeker wanneer een onuitgesproken beroep op de executieve functies wordt gedaan, bestaat de kans dat een leerling onvoldoende in staat is om daaraan te voldoen. En andersom worden kansen om expliciet aan executieve functies te werken niet altijd gepakt.
Gewenste situatie (doel)	Er is een duidelijke leerlijn t.a.v. de executieve functies. Leerkrachten weten wat ze van een leerling op een bepaalde leeftijd mogen verwachten en als ze merken dat het daar op vastloopt, kunnen ze adequaat hulp bieden. Ook in de reguliere lessen houden ze rekening met het beheersingsniveau van de executieve functies dat verwacht mag worden. De matrix voorziet in een duidelijke ontwikkelingslijn van de 11 executieve functies. Daarnaast wordt de matrix aangevuld met kansen per leerjaar om de executieve functies te observeren en te ontwikkelen.
Activiteiten (hoe)	IB'er en directeur stellen een matrix op. Teams vullen de matrix verder in.
Consequenties organisatie	Bouwvergaderingen agenderen executieve functies
Consequenties scholing	Vakliteratuur beschikbaar stellen Evt. kennis in laten vliegen.
Betrokkenen (wie)	dilande lambregtse, jan jaap karsten en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Jan Jaap Karsten
Kosten	???
Meetbaar resultaat	Inge vulde matrix Uitgewerkte lesideeën

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD3: CITO-boekjes begrijpend lezen worden ingezet in groep 6a	
Thema	Begrijpend lezen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD4: Taalcoördinator geeft uitleg bij de extra instructie voor Nieuwsbegrip aan de leerkrachten van groep 6a	
Thema	Begrijpend lezen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD5: Onderzoek technische leesvaardigheid op groepsniveau oppakken	
Thema	Technisch lezen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD6: Collega's instrueren over invoeren afwijkende toetsen	
Thema	Technisch lezen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD7: Extra inzet van OA's, specifiek voor technisch lezen

Thema	Technisch lezen
-------	-----------------

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD8: Analyse spellingresultaten op groepsniveau uitvoeren	
Thema	Spelling
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD9: In gesprek met Arianne een plan opstellen voor de laatste 8 weken van dit schooljaar (Ria en Hilda)	
Thema	Spelling
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD10: Het succes van groep 8a vertalen naar andere groepen. O.a. dagelijks extra spelling oefenen kan een aanbeveling zijn. Taalcoördinator verdiept zich in tips.

Thema

Spelling

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD11: Het schoolplein is een veilige plek voor alle leerlingen	
Thema	Huisvesting
Resultaatgebied	SK1
Huidige situatie + aanleiding	Het schoolplein is al een poos onderwerp van discussie, evaluatie en verbetering. We hebben verschillende acties uitgezet: - pauzes verdeeld over verschillende perioden. - Pleinwacht door ouders ingesteld. - Hoofdsurveillance ingesteld. Toch blijven pauzes een kwetsbaar moment op de dag. De vlam slaat soms zomaar in de pan, er ontstaat een vechtpartijtje, er worden spullen beschadigd, kinderen worden buitengesloten of er wordt lelijke taal gesproken.
Gewenste situatie (doel)	Een pauze die voor alle betrokkenen kalm en inclusief is. Elke leerling moet kunnen meespelen als hij dat wil, elke leerling moet zich veilig voelen. Er moet pleinwacht zijn waar een preventieve werking van uitgaat, maar die ook stevig optreedt als dat nodig is. Pauzes voor de leerkrachten moeten ook echt pauzes zijn.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Overeten bij de kleuters wordt weer zoals het was. Dat loopt goed en we horen dat ouders het leuk vinden. Betrokkenen krijgen daar t.z.t. vanzelf bericht over. • De overige pleinwachtposities (middenbouwplein, bovenbouwplein en veld) willen we bemensen met vaste mensen (bijvoorbeeld: op maandag staat steeds dezelfde persoon op het middenbouwplein). Drie plekken keer vier dagen per week (woensdag hoeft niet) komt op twaalf personen. • Deze twaalf personen worden wekelijks ingezet, zodat ze snel vertrouwd raken met de leerlingen op het plein. • Deze twaalf personen willen we daadwerkelijk opleiden en certificeren, zodat de kwaliteit van de pleinwacht goed is. • Deze twaalf personen krijgen een vergoeding van 10 euro per pleinwacht (dat is 400 euro op jaarbasis). • Uiteraard blijven we als team ook aandacht geven aan de pauzes, door ze regelmatig kort voor te bespreken en kort te evalueren.
Consequenties organisatie	Er moeten 12 ouders geworven worden die het leuk vinden om pleinwacht te zijn. Deze 12 mensen worden betaald als vrijwilligers. Ze worden opgeleid, in eerste instantie binnen het eigen team. Voor deze 12 personen is het afgeven van een VOG verplicht.
Consequenties scholing	De scholing nemen we in eerste instantie zelf ter hand. Mochten we zien dat het daarna nog niet gaat lopen, kunnen we altijd externe training inschakelen.
Betrokkenen (wie)	pauzecommissie (hilda, trudeke, marinelle, elsbeth en jan jaap) en twaalf vrijwilligers (ouder en waarschijnlijk).
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Jan Jaap
Kosten	0
Omschrijving kosten	n.v.t.
Meetbaar resultaat	betere resultaten in Zien
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind schooljaar

Uitwerking GD12: De rekenmethode WiG wordt in 2021-2022 geïmplementeerd	
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten
Resultaatgebied	OP1, OP3, OP8, OR1
Huidige situatie + aanleiding	Onze huidige methode voor rekenen (PlusPunt 3) is verouderd. De software ervan wordt niet meer ondersteund en hoewel we nog steeds prima resultaten halen met deze methode, willen we toch overstappen op een nieuwe. De rekencoördinator heeft in samenwerking met een door hem samengestelde commissie een methode geselecteerd en aangeschaft. Het is Wereld in Getallen 5 geworden. Deze methode heeft zo zijn eigen do's en don'ts. Belangrijk om deze methode meteen goed te implementeren, ook met name als het gaat om het extra- en pluswerk.
Gewenste situatie (doel)	De methode WiG wordt zorgvuldig geïmplementeerd. We hebben een eerste jaar zonder al te veel grote verrassingen en we zetten de methode meteen volledig in. De digitale variant gaat meteen draaien in groep 7 en 8 en ook dat blijft zonder veel tegenslagen. Aan het eind van het jaar hebben we een goed beeld van hoe de digitale lessen het doen en maken we de keuze om het al of niet uit te breiden naar andere leerjaren.
Activiteiten (hoe)	Materialen bestellen (voor het nieuwe schooljaar zijn iig de handleidingen in school) Implementatietrainingen bestellen en plannen Evaluatie plannen
Consequenties organisatie	Collega's starten met een nieuwe methode Collega's komen voor nascholing op school / wonen de trainingen digitaal bij Evaluatie resultaten door MT/IB+ Evaluatie gebruik door team
Consequenties scholing	Implementatietraining alle leerkrachten groep 3-8
Betrokkenen (wie)	erik haase (rekencoördinator); alle collega's
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Erik Haase
Kosten	???
Omschrijving kosten	Implementatietraining Aanschaf materialen Licentiekosten
Meetbaar resultaat	Aanwezigheid methode op school Aantal bijeenkomsten (CITO)-resultaten rekenen blijven gelijk of verbeteren
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Maandelijks overleg rekencoördinator - directeur April - eindevaluatie met team maart en juni - evaluatie resultaten met MT/IB+
Borging (hoe)	Eventuele uitkomsten evaluatie doorvoeren in beleid

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD13: Voor groep 1 en 2 wordt een visie opgesteld op het spelend leren, ontdekkend leren en bewegend leren	
Thema	Pedagogisch handelen
Resultaatgebied	OP1, OP2, OP3, KA1
Huidige situatie + aanleiding	De kleuters werken op een bepaalde manier, maar die visie is niet echt vastgelegd. Discussies die ontstaan over keuzes die gemaakt moeten worden, worden uit de losse pols gevoerd.
Gewenste situatie (doel)	Er is een breed gedragen visie, die is vastgelegd. Deze visie geeft richting in geval van discussie en helpt ook om de juiste innovaties te kiezen.
Activiteiten (hoe)	Er moet een startnotitie komen, die laat zien hoe een visie eruit kan zien. Die moet de meeste elementaire visie die nu gangbaar is bij de kleuters bevatten. Er moet worden doorgepraat over de visie in de breedte van het onderbouwteam. De visie moet daarna worden aangescherpt en vastgelegd.
Consequenties organisatie	Een voorhoede moet de visie op papier zetten Het onderbouwteam moet zicht over de visie buigen Het team moet samen achter de visie gaan staan
Consequenties scholing	Op onderdelen kan scholing noodzakelijk zijn. Er wordt scholing gevolgd ten behoeve van de overgang van groep 2 naar groep 3.
Betrokkenen (wie)	lieneke heerens, hendriëtte koele en rest van het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Lieneke Heerens
Kosten	???
Omschrijving kosten	Training overgang 2-3
Meetbaar resultaat	Er ligt een afgerond visiedocument Het team spreekt uit dat het er achter staat
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eins schooljaar
Borging (hoe)	Lieneke rapporteert aan het MT

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD1: Onze school is herkenbaar als reformatorische school in wat we zeggen en wat we doen	
Thema	Streefbeeld
Gerelateerde verbeterpunten	
Betrokkenen (wie)	mt, identiteitscommissie en oudercommissie
Plan periode	wk 31, 37, 41, 45, 50, 5, 9, 14, 18, 23 en 27

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD2: We gaan een doorgaande leerlijn ontwikkelen op het gebied van beeldende vorming.	
Thema	Kunstzinnige vorming

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD3: We zoeken naar het gebruik maken van elkaars kwaliteiten. Ook van de kwaliteiten van ouders willen we gebruik maken.	
Thema	Kunstzinnige vorming

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD4: De ontwikkeling van executieve functies en 21e eeuwse vaardigheden verloopt langs een vloeiende lijn	
Thema	Didactisch handelen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD5: Waar het kan, krijgen leerlingen de mogelijkheid zelfstandig te werken	
Thema	Didactisch handelen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD6: Collega's hebben kennis van de didactische tools die in hun gereedschapskist thuishoren	
Thema	Didactisch handelen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	
Uitwerking KD7: Collega's weten van zichzelf welke didactische tools ze niet of weinig benutten	
Thema	Didactisch handelen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	
Uitwerking KD8: Collega's stellen heldere doelen voor het aanvullen van hun didactische gereedschapskist	
Thema	Didactisch handelen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	
Uitwerking KD9: We richten een oudercommissie op	
Thema	Contacten met ouders
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	
Uitwerking KD10: De school vraagt ouders regelmatig wat men verwacht van de school	
Thema	Kwaliteitszorg
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD11: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	
Thema	Leerstofaanbod
Gerelateerde verbeterpunten	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst oudertevredenheid	Directeur	Januari 2022	0	
Vragenlijst leerkrachtttevredenheid	Directeur	Januari 2022	0	